

保育料等の一部貸付申請書

年 月 日

社会福祉法人長野県社会福祉事業団理事長 様

貸付番号及び貸付開始年月 ※1

年 月

貸付希望種別	保育料	対象要件 (保育料のみ)	新たに従事 ※2	長野県保育士人材バンク登録年月日 年 月 日
	預かり支援		育休等復帰	産後休暇または育児休業復帰年月日 年 月 日
就業先施設名				施設の種別
	入社年月日	年 月 日	勤務時間	時間/週
保育士登録状況	登録年月日	年 月 日	登録番号	
フリ 氏	ガナ 名	印	生年月日	S・H 年 月 日 (歳)

保育料等の一部の貸付を次のとおり申請します。

住所及び 電話番号	〒 電話(自宅 / 携帯)			
本人の経歴	学 歴	職 歴		
	年 月 高校卒	年 月		
	年 月	年 月		
借用希望 期間・金額	年 月 から	(月額 円)		
	年 月 まで	箇月分 計	円	
家 族 (同一生計の家族全員を記載)				
続柄	氏 名	年齢	勤務先又は職業 (学生の場合は、公立・私立・学年を記入)	備考
本人				
情報開示の 同意欄 (※2の方のみ)	本申請書の提出により長野県福祉人材センター(長野県保育士人材バンク)に求職登録の有無に関する情報について求めることに同意します。			

(注) ※1 太枠の中のみ記入をし、※1欄には記入しないでください。

(添付書類)

共 通 … 同一生計の家族全員の住民票、保育士証の写し

申請者の子どもが保育所等に入所が決定したことが確認できる書類

保 育 料 … 保育料の金額がわかる書類

※新たに保育所等に従事する方は長野県保育士人材バンクに求職登録を行っていただく必要があります。

預かり支援 … 保育所等における勤務時間が記載された書類(雇用契約書の写し等)

子どもの預かり支援事業に関する事業の利用の時間帯及び料金が記載された書類