

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		歩楽里	公表日				令和7年 4月 17日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	○		集団の活動と自由活動の部屋が分かれていたり、個別のスペースやクールダウンができる部屋を設けています。		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、 職員の配置数は適切であるか。		○	安全の確保を優先しながらも、お子さんが楽しく過ごせる活動の提供を行いました。	児童発達支援管理責任者の欠如や常勤専従職員の欠如により職員体制が整わない時期がありました。早急に職員の補充を行い、安全に支援の提供ができるようにします。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	○		年齢や活動の内容に応じて部屋を分けて活動を行っています。スケジュールの表示やイラストカードの活用を行っています。スロープや身障者用トイレの設置をしています。		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	○		毎日の清掃及びアルコール消毒の実施を行っています。活動ごとに部屋を分けて活動を行っていま		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	○		お子さんの状況に応じて静かに過ごせる個室があるため、クールダウンや静養スペースとして活用できる環境があります。		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	○		毎日、活動前に打ち合わせを実施。その中で振り返りや支援内容の確認を行っています。		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○		自己評価表や面談で保護者の方からのご要望やご意見をお伺いし業務改善につなげられるよう心掛けています。		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○		毎月、会議を設け意見交換の時間を設けています。	会議の場ではなかなか全職員の意見を確認することができないため、日頃の業務の中で気になることなどは確認できる環境を作ります。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		○		第3者評価の実施はできていないため、今後実施できるよう検討します。	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を開催する機会が確保されているか。	○		定期的に外部研修や法人内の研修へ参加したり、事業所内での研修を実施しています。		
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	○		毎月、活動内容を利用者の方へ配布しています。今年度、支援プログラムについてもホームページへ掲載しています。		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	○		定期的に面談を実施しアセスメントを行っています。また、支援会議等の内容により、その都度見直しを行っています。		
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	○		職員から利用者の方の様子や目標設定について確認しながら検討しています。		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	○		職員がいつでも確認できる状況にしています。	周知・徹底の部分では全職員で計画書を確認する機会がないため、今後、計画(案)の回覧等を行い、全職員が計画の理解及び共通認識での支援が行えるようにします。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	○		児童発達支援管理責任者研修等で活用されているアセスメントツールを参考にアセスメントを実施しています。		
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	○		放課後等デイサービスのガイドラインに基づき支援を行っています。	「移行支援」「地域支援・地域連携」での部分で支援内容に反映できていない部分が多いため、今後改善を図ります。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	○		活動プログラムは職員のアイデアを取り入れ、準備等を分担し行っています。		
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	○		年齢や特性も考慮しながら活動内容が固定化しないようにしています。		